

MEMORIA ANUAL BIBLIOTECA HISTÓRICA

2018

INSTITUCIÓN	
NOMBRE	BIBLIOTECA HISTÓRICA MUNICIPAL
Dirección	C/ Conde Duque 9-11
Código postal	28015 Madrid
Teléfono	91 588 57 37 / 91 588 57 23
Correo electrónico	bibliotecah@madrid.es

1. Datos básicos del centro

	2016	2017	2018
1 FONDOS			
Colección bibliográfica (nº de volúmenes)	237.592	241148	248249 ¹
Colección de publicaciones periódicas (volúmenes)	620	663	2086 ²
Adquisiciones:			
✓ Compras	267	361	902
✓ Donaciones	799	1.185	1909
✓ Actualización de fondos	--	2.242	3161
Registros bibliográficos en sistema de gestión bibliotecaria	136.459	106967	112528
2 USUARIOS	2016	2017	2018
Atención directa	379	516	217
Carnés totales	2.001	2041	2097
Altas de carnés	90	58	55

¹ Número de volúmenes que conforman la totalidad de los fondos bibliográficos de la Biblioteca

² Revisados y actualizados en 2018

3 SERVICIOS	2016	2017	2018
Préstamo en Sala de Investigación/consulta			
✓ Libros, manuscritos, etc.	1.834	1.893	670
Consultas			
✓ Por teléfono	68	74	6
✓ Por correo (postal, electrónico)	171	244	249
Visitas en página Web	5.859	10065	18511
Visitas en página Web de la FBVMC	13.357	20347	62094
Encuadernación	10	0	0
Restauración	43	0	0
Movimiento de fondos	8.057	8935	14137
Puestos de consulta	16	16	16
4 SERVICIOS DE REPROGRAFÍA	2016	2017	2018
Fotocopia directa	1.707	442	31
Digitalización interna scanner (páginas)	307	188	35
Digitalización por Biblioteca Digital Memoria de Madrid (páginas)	108.075	100.046	69578
Digitalización por convenios específicos	34.680	0	0
Copias a partir de microfilm en CD	3.423	670	0
Copias a partir de microfilm en papel	153	0	0
Fotografía	81	412	32
5 CONSERVACIÓN DE FONDOS	2016	2017	2018
Encuadernación	10	0	0
Restauración	43	0	0
Movimiento de fondos	8.057	8935	14137
6 DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL	2016	2017	2018
Exposiciones bibliográficas en sede de la institución	2	2	1
✓ N° Visitantes	328	1.110	258
Colaboración en exposiciones y otros eventos del Área de Cultura y Deportes	13	8	7
Participación en exposiciones y otros eventos externos al Ayuntamiento	1	0	6
Visitas guiadas	92	95	109
✓ N° Visitantes	1.171	1.179	1564

1.1. Fondos: gestión de la colección

1.1.1. Adquisiciones

En 2018, se han incorporado por compra o donación (ingreso corporativo) **2811** ejemplares.

La Biblioteca mantiene los criterios de selección, establecidos en 2012 y revisados en 2014, para la adquisición de libros nuevos teniendo en cuenta la escasez de espacio disponible para el almacenamiento de los fondos y buscando siempre la optimización del presupuesto asignado.

Los criterios establecidos se aplican, tanto a obras literarias como no literarias, con el objeto de incrementar el patrimonio bibliográfico contenido en las colecciones abiertas de la Biblioteca Histórica Municipal, e incluyen distintos tipos de materiales: monografías, folletos, publicaciones periódicas, manuscritos, etc.

1.1.2. Volumen de la colección

Los fondos bibliográficos de la Biblioteca Histórica a **31 de diciembre de 2018** ascienden, aproximadamente, a **248249** volúmenes. Entre ellos más de **5.477** obras musicales y alrededor de **14.800** apuntes teatrales, en su mayoría manuscritos.

Los registros bibliográficos incorporados, durante el año **2018**, al sistema de gestión bibliotecaria ascienden a **112528** bibliográficos, lo que supone una incorporación **7101** ejemplares correspondientes a **5561** registros bibliográficos, es decir, un incremento del **4,94%** con respecto a 2017.

Dentro del **proceso de catalogación retrospectiva**, durante **2018**, se ha finalizado e incorporado en su totalidad a la base de datos los siguientes fondos:

- Signatura I (armarios ignífugos).
- Colección de Música escénica³.
- Signatura Pl (planeros).
- Colección Bio-Bibliográfica.
- Publicaciones periódicas.

Están en proceso de revisión e incorporación al SGB los siguientes fondos:

- Colección Cervantina.
- Colección Taquigráfica.
- Colección Veterinaria.
- Fondos Generales (signatura A).
- Fondos del siglo XVII.
- Colección MA (manuscritos e impresos siglo XVIII)
- Colección de Teatro

³ Aproximadamente 150 ejemplares no catalogados por el contrato de 2017.

1.2. Servicios

1.2.1. Préstamo y consulta en sala:

El préstamo y consulta en sala de investigación ascendió a **670** documentos manuscritos e impresos, principalmente de la colección de Teatro y Música escénica. Se registraron un total de **18511** visitas a la página Web de la Biblioteca Histórica Municipal y se contabilizaron un total de **62094** visitas a los documentos de la Biblioteca alojados en la Web de la Fundación Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes (FBVMC).

1.2.2. Servicio de reprografía:

Las reproducciones se hacen, preferentemente a través de Memoria de Madrid

La Biblioteca Digital Memoria de Madrid ha digitalizado **69578 páginas** y se han reproducido **98** páginas por otros medios (fotocopia y fotografía principalmente)

Se ha procedido a la digitalización de todas las obras seleccionadas para la exposición “Escribir entre amigos” independientemente de si finalmente han sido expuestas

1.3. Web y RRSS:

Durante el periodo de 2018 se ha acometido una renovación general de las imágenes y los contenidos de la página.

- Se han realizado 7 nuevas publicaciones de carácter divulgativo acerca de los fondos y las actividades de la institución.
 - La publicidad de la editorial Calleja
 - Amaro Sanchís, destino en sombra
 - Las primeras concejales de Madrid
 - Carmen de Burgos, la primera reportera de guerra
 - Rosario de Acuña
 - Escribir entre amigos
 - La primera lotería.
- Se ha acometido una renovación general de los contenidos, procediéndose a la sustitución de imágenes, acorde con las medidas dictadas.
- Reorganización y limpieza de contenidos dentro de la aplicación WEM

RRSS: Durante el 2018 se han publicado **91** post en el perfil oficial de la Biblioteca Histórica con el siguiente resultado:

- Seguidores (personas que se suscriben para ver nuestras actualizaciones en su sección de noticias) Aumento en **370%** (pasando de **141** en enero a **522** en diciembre.)
- Alcance de las publicaciones (número de personas a las que se mostró en pantalla contenido de nuestro perfil) Aumento de un **1326%** (de un alcance medio de **15** usuarios a un alcance medio de **199** usuarios en cada publicación)

- Interacción con las publicaciones (Reacciones, comentarios, contenido compartido etc.)
 - Reacciones: media por publicación: **8** (en 2017 fue **0**)
 - Contenido compartido: media por publicación: **2** (en 2017 fue **0**)
 - Me gusta: media por publicación: **7** (en 2017 fue **0**)

1.4. Difusión y acción cultural

DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL		
ORGANIZACIÓN DE EXPOSICIONES EN SEDE DE LA INSTITUCIÓN	Exposiciones (1) : - Amparo Sanchís, destino en sombra	
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CON INSTITUCIONES DEL ÁREA DE GOBIERNO DE CULTURA	Exposiciones (1) : - Escribir entre amigos: Agustín Moreto y Teatro Barroco	
COLABORACIÓN EN EVENTOS DE INSTITUCIONES DEL ÁREA DE GOBIERNO DE CULTURA	Exposiciones y eventos (7) : - Exposición “Madrid, musa de las artes” - Transutopías: Movilidad, movimiento y movilización - Madrid con otra mirada - Gastrofestival - Festival “Ellas crean” - La Plaza Mayor: Retrato y máscara de Madrid - Hemeroteca: Cuatro siglos de noticias en cien años	
EXPOSICIONES EXTERNAS AL AYUNTAMIENTO	Exposiciones y eventos (6) : - Lope y el Teatro del Siglo de Oro (B. Nacional) - Museo del Prado 1819-2019 - El Retiro como paisaje Cultural Patrimonio Mundial de la UNESCO - Salón del Libro Infantil y Juvenil. - La noche de los libros - Un poeta en Madrid: Centenario de la llegada de Federico García Lorca - Bienvenido a Palacio	
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA HISTÓRICA MUNICIPAL	ENERO	20
	FEBRERO	18
	MARZO	14
	ABRIL	17
	MAYO	10
	JUNIO	6
	JULIO	2

	AGOSTO	1
	SEPTIEMBRE	2
	OCTUBRE	9
	NOVIEMBRE	10
	DICIEMBRE	4
	NOVIEMBRE	- Ponencia en el Congreso Mundial de Letras Hispánicas (“La colección cervantina de la Biblioteca Histórica”)
DESTACADOS EN LA WEB	FEBRERO	- Exposición “Amparo Sanchís, destino en sombra”
	ABRIL	- La Publicidad de la Editorial Saturnino Calleja
	JULIO	- Las primeras concejales del Ayto - Carmen de Burgos, primera reportera de guerra
	OCTUBRE	- Rosario Acuña
	DICIEMBRE	- La primera lotería - Escribir entre amigos: Agustín Moreto y el teatro barroco

2. Personal

<u>PERSONAL</u>	
<u>ORGANIGRAMA</u>	<p>A 31 de diciembre de 2018, la plantilla de la Biblioteca Histórica estaba formada por 14 personas:</p> <p><u>Cuerpo Facultativo de Archiveros, Bibliotecarios y Arqueólogos: 2</u></p> <p>Jefe Unidad Técnica Nivel 26: 1 Jefe Sección Nivel 241</p> <p><u>Cuerpo de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos: 4</u></p> <p>Jefe División Nivel 23: 4</p> <p><u>Cuerpo Administrativo y Auxiliar de Administración Municipal: 7</u> Administrativos Nivel 22: 1 Administrativos Nivel 16: 2 Aux. Técnico de Biblioteca Nivel 16: 4 Auxiliar Administrativo Nivel 14</p> <p><u>Cuerpo General Subalterno de Administración Municipal----</u> 1 P.O.S.I. Nivel 13: 1</p> <p>PERSONAL TEMPORAL</p>

<u>PERSONAL</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Con fecha 30 de Abril de 2018, cesa una documentalista, enviada por la Agencia de Empleo, Programa de Formación en Alternancia. - Con fecha 30 de Abril de 2018 cesan dos mozas de almacén, enviadas por la Agencia de Empleo, Programa S.G. Políticas Activas de Empleo - Con fecha 01 de Mayo de 2018 cesan dos historiadoras, enviados por la Agencia de Empleo, Programa S.G. Políticas Activas de Empleo. -Con fecha 01 de Mayo de 2018 cesa una Auxiliar Administrativo, enviada por la Agencia de Empleo, Programa de Formación en Alternancia - Con fecha 05 de Marzo de 2018 se incorpora una Auxiliar Administrativo, enviada por la Agencia de Empleo, Programa de Reactivación e Inserción Laboral. - Con fecha 20 de Marzo de 2018, se incorpora un mozo de almacén, Programa de Reactivación e Inserción Laboral. - Con fecha 20 de Marzo de 2018 se incorporan dos ordenanzas, enviadas por la Agencia de Empleo, Programa de Reactivación e Inserción Laboral. - Con fecha 22 de Marzo de 2018 se incorpora una, enviada por la Agencia de Empleo, Programa de Reactivación e Inserción Laboral, causó baja por enfermedad el 10 de Abril de 2018. - Con fecha 05 de Septiembre de 2018 se incorporan dos catalogadoras, enviadas por la Empresa Ascidirect, por un año, para catalogar teatro antiguo. - Con fecha 08 de Octubre de 2018 se incorpora un ordenanza, viene trasladado del Área de Urbanismo, enviado por la Agencia de Empleo, Programa de Reactivación e Inserción Laboral. - Con fecha 05 de Noviembre de 2018, se incorporan dos Documentalistas, enviadas por la Agencia de Empleo, Programa Reactivación Profesional Mayores de 30 años. - Con fecha 26 de Noviembre de 2018 se incorpora un mozo, trasladado de Desarrollo Urbano Sostenible, con la categoría de Ordenanza, enviado por la Agencia de Empleo Programa Reactivación e Inserción Laboral.
<p><u>FORMACIÓN PERMANENTE DEL PERSONAL</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>Actividades Profesionales:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Rediseño gráfico de Ayre - La formación de los profesionales en las bibliotecas públicas ● <u>Asistencia a cursos organizados por la Escuela Municipal de Formación: la plantilla ha realizado un total de 12 cursos de la Escuela de Formación:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Conservación preventiva de piezas de museo - Adquisición de obras de carácter histórico, artístico y/o de anticuario - Jornada de formación Platea - Clubes de lectura, gestión coordinación y dinamización - Redes sociales en la Admón - El Patrimonio documental del Ayto de Madrid - Conservación del Patrimonio bibliográfico y documental - Accesibilidad universal en bibliotecas y museos

PERSONAL	
	<ul style="list-style-type: none"> - Herramientas y gestión avanzada en RRSS en la admon 2.0 ● <u>Cursos de Formación Virtual organizados por la Escuela Municipal de Formación: la plantilla ha realizado un total de 3 cursos virtuales de la Escuela de Formación:</u> - Power point office 2013 standard - Competencias digitales. Nivel medio - La norma de catalogación RD17. Introducción ● <u>Asistencia a Cursos organizados por otras instituciones: 1 Colección de fondo antiguo y valioso de la Biblioteca Regional (CAM)</u>

Observaciones y propuestas de mejora

PROPUESTAS Y MEJORAS 2019
Conocer el número de documentos descargados a través de Memoria de Madrid, pertenecientes a los fondos de la Biblioteca Histórica
Instalación de WIFI.
Reorganización del organigrama de la biblioteca
Disponer de un scanner para documentación histórica que permita satisfacer las demandas de poco volumen de manera inmediata (Sin perjuicio de ser enviadas a Memoria de Madrid para su escaneado completo.)

Objetivos de gestión propuestos para 2019

OBJETIVO: Incrementar la cantidad y disponibilidad de documentos a texto completo a través de OPAC. ACCIONES: 1) Digitalización de los documentos incluidos en el Plan anual.	FECHA DE LOGRO Diciembre 2019
OBJETIVO: Potenciar el trabajo en equipo y la mejora de la comunicación entre el personal de la Biblioteca. ACCIONES: 2) Informar e implicar a todo el personal de la Biblioteca en los proyectos, trabajos y actividades de la Institución.	FECHA DE LOGRO Diciembre 2019
OBJETIVO: Potenciar el uso de los formularios online disponibles en la página Web. ACCIONES:	FECHA DE LOGRO Diciembre 2019

3) Informar de forma personalizada a los usuarios sobre el uso de dichos formularios.	
OBJETIVO: Aumentar la incorporación al SGD de colecciones completas. ACCIONES: 4) Catalogación sistemática de colecciones sin terminar	FECHA DE LOGRO Diciembre 2019

FONDOS DE LA BIBLIOTECA HISTÓRICA

Los fondos se encuentran divididos en **colecciones abiertas**, monografías y folletos, que se incrementan anualmente y **colecciones cerradas**, que se mantienen en su estado original, de forma que conservan el mismo número de ejemplares desde su incorporación a la Biblioteca hasta el día de hoy.

Colecciones Cerradas

COLECCIONES ESPECIALES	Signatura	2018
LABORATORIO	LAB	1.200
LABORATORIO FOLLETOS	FLAB	1.350
MADRID (Fondo primitivo)	M	1.586
MADRID (Barbazán)	MB	3.300
MADRID	MO	286
MESONERO ROMANOS	MR	578
MESONERO ROMANOS FOLLETOS	FMR	192
MÚSICA	Mus	5.477
RAROS Y NOTABLES	R	899
TAQUIGRÁFICA	Taq	560
TEATRO	Tea	14.800 apuntes teatrales, aproximadamente
TOMÁS BORRÁS	TB	2.581
TOMÁS BORRÁS FOLLETOS	FTB	552
VETERINARIA	V	4.277
VETERIANRIA FOLLETOS	FV	2370
FONDOS GENERALES		
FONDOS GENERALES	A	6.805
FONDOS GENERALES	Abis	600
FONDOS GENERALES	B	29.000
FONDOS GENERALES FOLLETOS	F	17.428
FONDOS GENERALES	S/S	29.431
MANUSCRITOS	FZ	300
TOTAL		123.572

Colecciones abiertas

COLECCIONES ESPECIALES	Signatura	2016	2017	2018	Crecimiento
BIOBIBLIOGRÁFICA	BB	8.352	8603	8683	80
BIOBIBLIOGRÁFICA FOLLETOS	FBB	961	1077	1105	28
CERVANTINA	Cer	2.410	2475	2522	47
CERVANTINA FOLLETOS	Fcer	1.204	1253	1266	13
GUÍAS DE MADRID	G	192	192	192	0
IGNÍFUGO	I	560	560	1042 ⁴	482
MADRID	MA	10.850	11053	11260	207
MADRID FOLLETOS	FM	11.593	12726	13554	828
PAREMIOLÓGICA	Par	1.058	1059	1062	3
PAREMIOLÓGICA FOLLETOS	FPar	57	57	57	0
TOROS	T	825	825	825	0
TOROS FOLLETOS	FT	150	150	502	352
PLANERO	PL	121	121	682	561
INFANTIL Y JUVENIL	IJ	3.292	3881	5069	1188
LOPE	L	462	462	462	0
FONDOS GENERALES					
FONDOS GENERALES	C	63.959	64597	65494	897
FONDOS GENERALES	DG	288	288	341	53
FOLLETOS	FG	4.181	4215	4919	704
INFORMACIÓN Y REFERENCIA					
MULTIMEDIA	CDM. CDR, VID	28	201	201	0
REVISTAS		620	663	2086 ⁵	1423
SALA DE INVESTIGACIÓN		2.008	2060	1958 ⁶	-102
SALA PROFESIONAL		948	1030	1077	47
TOTAL		116.667	117548	124359	6811

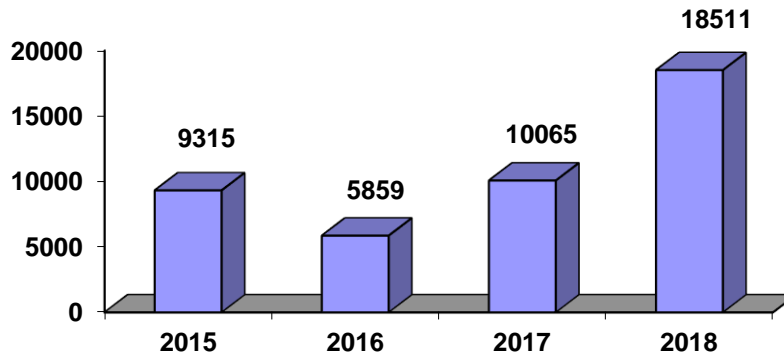
⁴ Finalizada la revisión e incorporación al SGB, resultan 337 números topográficos correspondientes a 1.042 ejemplares.

⁵ Finalizada la revisión e incorporación al SGGB.

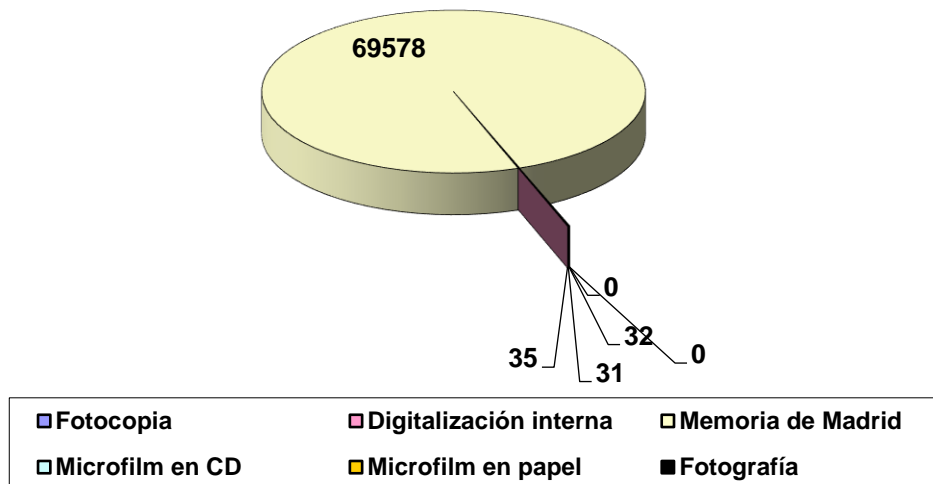
⁶ En 2018 se ha revisado la idoneidad de los fondos de libre acceso, retirándose 102 ejemplares de escaso o nulo uso.

3. Anexo II. Gráficos

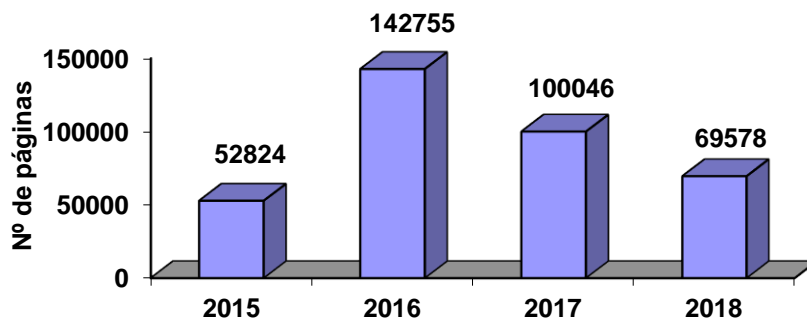
VISITAS EN PÁGINA WEB



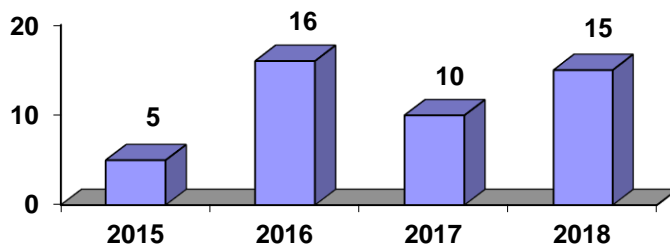
REPROGRAFÍA



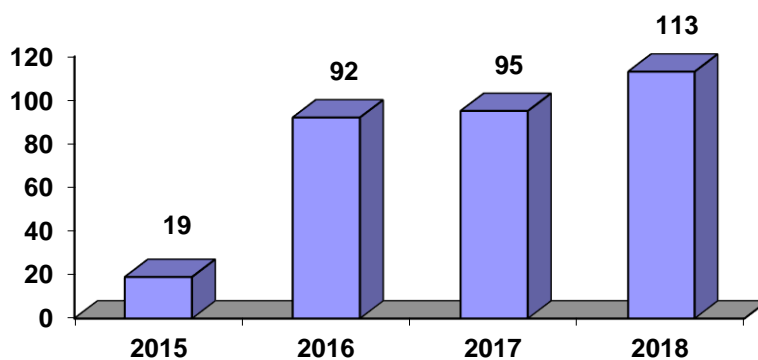
DIGITALIZACIÓN POR BIBLIOTECA DIGITAL
MEMORIA DE MADRID



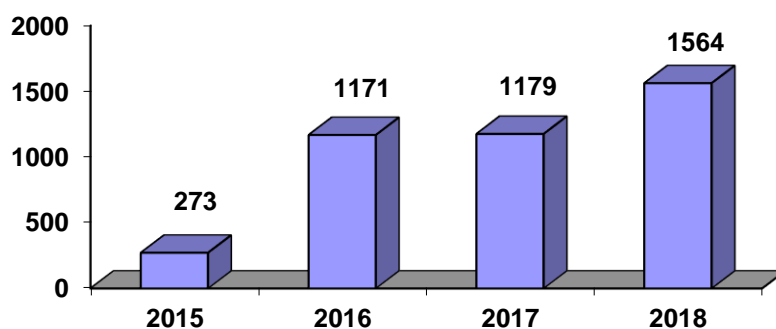
ORGANIZACIÓN, COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EXPOSICIONES Y OTROS EVENTOS



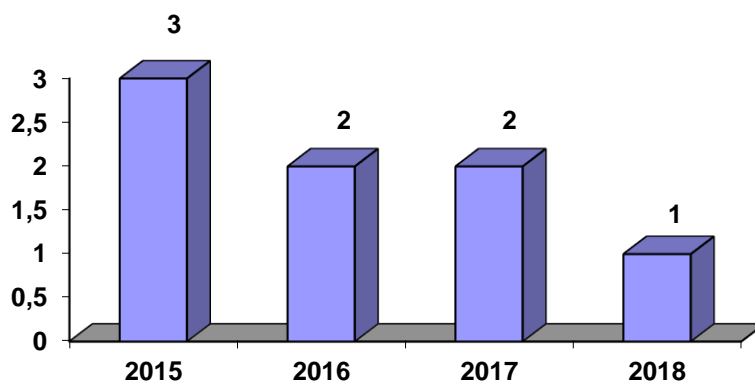
VISITAS GUIADAS



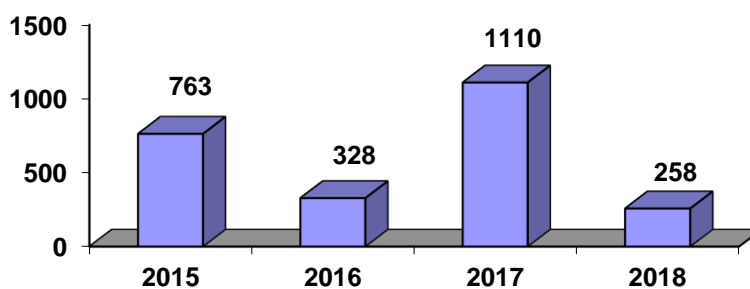
NÚMERO DE VISITANTES EN VISITAS GUIADAS



EXPOSICIONES EN LA BIBLIOTECA HISTÓRICA



NÚMERO DE VISITANTES EN EXPOSICIONES EN LA BIBLIOTECA HISTÓRICA



Madrid, a 1 de febrero de 2019